



TÓRSHAVNAR KOMMUNA
TEKNISKA FYRISITINGIN



Stjóri fyri teknisku fyrisingina

STARVSLÝSING OG VANGAMYND

INNGANGUR

Hendan starvs- og vangamynd er framleidd í sambandi við at Tórshavnar kommuna leitar eftir nýggjum stjóra til at ganga á odda fyri tekniska økinum.

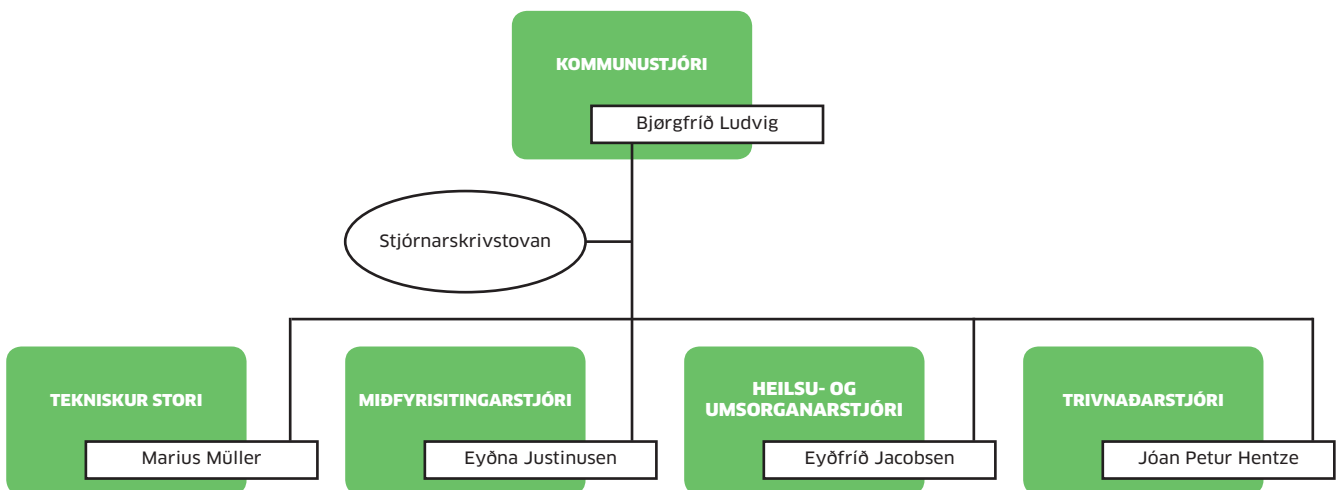
Tey sum eru áhugað í at søkja starvið, fáa her eina gjølliga lýsing av starvinum, og verða samstundis kunnað um, hvørjar førleikar setanarnevndin fer at leggja dent á í setanartilgongdini. Setanarnevndin er sett saman av politikarum og umboðum fyri fyrisingina. Nevndin skal í setanartilgongdini finna best skikkaða umsøkjaran. Býráðið er setanarmynduleiki, og hevur tí evsta avgerðarrætt til, hvør settur verður í starv. Í starvinum vísir stjórin til kommunustjóran.

Hevur tú spurningar til starvið, kanst tú í trúnaði seta teg í samband við Bjørgfríð Ludvig, kommunustjóra, á telefon 28 09 09 ella við t-posti á bjorgfrid@torshavn.fo

STJÓRNIN

Stjórin fyri teknisku fyrising mannar stjórnarbólkin saman við borgarstjóranum, kommunustjóranum, trivnaðarstjóranum, fyrisingarstjóranum og stjóranum fyri Heilsu- og umsorganartænastuni.

Uppgávan hjá stjórnini er innanfyri fíggarligu karmarnar at arbeiða við tvørgangandi uppgávum og felags loysnum tvørturum fakgeirar og politiskar nevndir, og á tann hátt styrkja Tórshavnar Kommu. Arbeiðið hjá stjórnini er enn í menning, og sum stjóri skalt tú geva tær far um tvítáttaða leiklutin í stjórarstarvinum, sum krevur, at tú bæði ert trúgvur mótvegis tínum fakøki og mótvegis Tórshavnar kommu sum heild.



TEKNISKA FYRISITING

Tekniska fyrising er mannað við á leið 155 ársverkum. Fyrisingin hevur eina fíggarjáttan uppá 565 milliónir í 2019. Á leið 40% av játtanini fer til rakstur. 60% til íløgur.

Tekniska fyrising er mannað við 8 dugnaligum deildar- og rakstrarleiðarum, sum við teirra fak-kunnleika røkja ta fakligu leiðsluna.

STUTT LÝSING AV DEILDUM OG STOVNUM Í TEKNISKU FYRISITING:

Tekniska fyrisiting er samansett av 5 deildum, 3 rakstrarstovnum og einum stápi. Rakstrarstovnarnir eru skipaðir við hvør sínari rakstrarjáttan. Niðanfyri er ein stutt lýsing av deildum og rakstrarstovnum.



BÝARSKIPANARDEILDIN

Býarskipanardeildin umsitur alla býarskipan og lendisskipan í kommununi og veitir vegleiðing í sambandi við útvegan av lendi til bygging og onnur endamál. Í sambandi við kommunalar byggiverkætlanir stendur deildin fyri at gera byggiskráir og heildarætlanir.

Høvuðsøkini eru:

- Kommunuatlan og byggisamtyktir
- Økis- og bygdaætlanir
- Útstykingarætlanir
- Lendisplanlegging
- Gøtur, frilendi, almennar urtagarðar, kirkjugarðar o.a.
- Býaratlas, bygningsfriðing og varðveiting
- Miðbýarætlan og fríðkan av býnum

Deildin leggur dent á nýhugsan og fjølbroytni í sambandi við býarskipan, búseting og vælvirkandi býarrúm.

TEKNISKA DEILD

Tekniska deild umsitur alla myndugleikaviðgerð í sambandi við vegir og ferðslu. Deildin hevur ábyrgd av infrakervinum hjá kommununi, herundir at planleggja, gera ætlanir og støðulýsingar, umframt at standa fyri ymiskum verkætlanum.

Hövuðsøkini eru:

- Ferðsla og ferðslutrygd
- Parkering og parkeringspolitikkur
- Spillivatnsætlan
- Kommunalar veitingar, tað er vatn, kloakk, regnvatn og gøtuljós
- Bussleiðin
- Kort og GIS-skipanin

HÚSAUMSITINGIN

Húsaumsitingini stendur fyri at røkja og umvæla kommunalar bygningar og skal tryggja:

- At myndugleika- og brunakrøvini eru í háseti
- At bygningarnir eru í góðum standi

Deildin hevur eisini ábyrgdina av húsavørðunum, sum hava dagligu røktina um hendi og av spæliplássum á dagstovnum og frítíðarskúlum.

BYGGI- OG UMHVØRVISDEILDIN

Byggideildin umsitur alla myndugleikaviðgerð av byggimálum og veitir byggiloyvi, nýtsluloyvi og onnur loyvi innan bygging. Deildin viðgerð útstykkingar og veitir útstykkingarloysi. Somuleiðis umsitur deildin øll matrikkulmál hjá kommununi.

Umhvørvisdeildin umsitur alla viðgerð á umhvørvisøkinum, sum m.a. er myndugleikaviðurskifti í sambandi við náttúru- og umhvørvisumsiting, umhvørvisgóðkenningar og umhvørvisdálkingar. Deildin umsitur aktingarskipanina og skaðadjór. Harumframt skipar deildin fyri átøkum innan umhvørvið, harundir m.a. umhvørvisviku, ruddingardagar, Earth-Hour og annað.

VERKÆTLANARDEILDIN

Verkætlanardeildin umsitur størri verkætlanir hjá kommununi, herundir alt arbeiði frá byggiskrá til útboð, frá sáttmálum við arbeiðstakarar og ráðgevarar, og á deildini fylgja verkætlanarleiðarar búskapinum í byggingini og útinningini á plássunum. Uppgávan á deildini er at samskipa alt arbeiðið í eini verkætlan frá tí hon byrjar til bygningsverkið verður tikið í nýtslu og latið brúkarum og húsaumsitingini.

SLØKKILIÐIÐ

Sløkkiliðið stendur fyri tí kommunalu tilbúgvini, harundir eldsløkking sambært tilbúgvingslógini, sum er at fyrirbyggja, avmarka og bøta um skaðar við skaðahendingar ella vanlukkur, umframt at taka ímóti og hýsa bráðfluttum og fólki.

Slökkiliðið rækir m.a. hesar uppgávur:

- slökkja eld
- kavarrar í sambandi við druknivanlukkur
- umhvørvisóhapp og ferðsluvanlukkur
- bjarging í samband við storm og vatnskaðar
- koyring av rørslutarnaðum
- viðlíkahald av slökkiútgerð og slökkikranum
- akfarsflutningur

BRENNISTØÐIN

Høvuðsuppgávan hjá KOB er at rækja kommunalu uppgávnar innan burturkastøkið, herundir serliga at fyriskipa, at alt burturkast í kommununi verður fyribeint á ein heilsu- og umhvørvisligan tryggan hátt. Á Brennistøðin eru hesar rakstrareindir:

- Brennistøðin, sum brennir burturkast, veitir avlopsorku til Fjarhitafelagið
- Endurnýtslan, sum tekur ímóti burturkasti frá privatum og vinnuni
- Jarnplássið, sum tekur í móti jarn- og metalburturkasti og umhvørvisviðgerð bilvrak
- Tyrvingarplássið og endurnýtsa av mold
- Tangatømingin, og oping/reinskan av kloakkum

Alt arbeiði tekur støði í umhvørvispolitikkinum, at burturkastið skal minka og endurnýtslan av burturkasti skal vaksa.

RAKSTRARSTOVNURIN

Rakstrarstovnurin umsitir allan rakstur á tekniska økinum og tryggjar at raksturin er væl skipaður. Høvuðsuppgávnar hjá stovninum eru at leggja til rættis og útinna alt viðlíkahald á tekniska økinum, harundir m.a.:

- Viðlíkahald av vegum, gøtum, kloakkum, vatn og gøtuljósi
- Reinhaldið í kommununi, tað er at halda vegir og kommunal øki rein
- Vetrartænastuna, harundir kavarrudding og salting
- Gartnaradeildin, sum tekur sær av teimum grønu økjum og kirkjugørðum
- Arbeiðir í sambandi við tiltøk, harundir Ólavsøku, jólini v.m.

HÖVUÐSUPPGÁVAN HJÁ STJÓRANUM FYRI TEKNISKU FYRISITING

Stjórin á teknisku fyrisiting skal:

- Tryggja, at tekniska fyrisiting og tekniska økið veitir borgarum og vinnulívi í kommununi eina dygdargóða tænastru
- Tryggja, at tekniska fyrisiting veitir politikarunum holla ráðgeving
- Saman við hinum stjórnarlimunum tryggja, at kommunan hevur fullgóða fíggarstýring og fremur úrslit
- Tryggja, at leiðslubólkurin á tekniska økinum virkar sum ein savnað, samskipandi og framlítandi eind
- Menna tekniska økið sum eitt gott og virkið arbeiðspláss við týðiligum virðum og greiðum málum

FORMLIGAR ROYNDIR

Tað er ynskiligt, um nýggi stjórin fyri teknisku fyrisitingini kann skjalprógva góð úrslit frá øðrum leiðslustarvi. Gjarna frá einum starvi á sama fakliga ella fyrisitingarlíga støði.

Tú kemur kanska frá einum øðrum stjórarstarvi við líknandi fakøki, men vit eru eisini áhugað í eini umsókn, um tú hevur leiðsluroyndir frá øðrum fakøkjum, men við samsvarandi fjøltætti í leiðslu-uppgávuni.

Tú ert útbúgvinn á kandidatstøði ella hevur tilsamans sambæriligt útbúgvingarstøði ella royndir. Tú hevur gjarna ein yvirbygna innan leiðslu og hevur ein greiðan leiðslusamleika.

Royndir frá einum politiskum umhvørvi er ein fyrimunur. Tað er neyðugt, at tú hevur politiskt tev.

LEIÐSLUFØRLEIKAR

- Tú ert álitisvekjandi í tínum samstarvi
- Tú samskiftir og miðlar týðiligt og við trúvirði bæði niðureftir, uppeftir og úteftir
- Tú hevur gott orð á tær og tað hevur týdning fyri teg at vera siðiligur í samstarvinum við bæði borgarar, starvsfólk og politikarar
- Tú ert framsígginn og framsøkin leiðari og torir at ganga nýggjar leiðir og bjóða vanahugsan av
- Tú arbeiðir úrslitasøkið og miðvíst fyri títt arbeiðsøkið
- Tú hevur gott strategiskt skil og dugir væl at greina og skera mál til, so tey ikki verða stýrd av kós av serstøkum áhugamálum ella smálutum
- Tú hevur góða slagkraft og kanst standa fast og ikki missa tamarhaldið í mótstøðu

- Tú dugir væl at raðfesta, samskipa og geva starvsfólkunum ábyrgd
- Tú megnar at arbeiða undir stórum trýsti

Tann, ið settur verður, skal hava kunnleika og innlit í føroysk samfelagsviðurskifti, og skal skynsamt tolka tekin og samfelagsrák, bæði í mun til framskygni og í mun til skaðaavmarking í tí dagliga yrkinum.

SETANARKOR

Starvið sum stjóri fyri teknisku fyrisitingina er flokkað sambart tænastráttmálanum í 38. flokki uttan at vera tænastráttmálanum. Stjórásáttmáli verður gjørdur. Møguleiki er fyri áramálssetan.

UMSÓKN

Umsókn við upplýsingum um útbúgving, lívsrensli og móguligum tilvísingum vera at senda til torshavn@torshavn.fo. Viðmerk á umsóknina „Stjóri fyri teknisku fyrisitingina“.

TÍÐARÆTLAN

Virksemi	Nær?
Umsóknarfreist	21. november 2019
Setanarnevndin tekur støðu til hvør skal til samrøðu	
Fyrsta samrøða	27. november 2019
Test verður gjørd millum 1. og 2. samrøðu	
Afturmelding frá test og onnur samrøða	2. desember 2019
Samrøða við kommunustjóra og nevndarformann	
Setan skal góðkennast av Fíggjarnevndini	4. desember 2019
Setan skal góðkennast av býráðnum	12. desember 2019
Nýggjur stjóri byrjar í starvi	Skjótast gjørligt